

ZARZĄDZENIE NR 472/2023

Burmistrza Pakości

z dnia 17 lipca 2023 r.

w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie gminy Pakość

Na podstawie art. 22 pkt 4 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2234 oraz z 2018 r. poz. 2340), art. 16 ust. 2 pkt 3 oraz art. 21a ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401, 1560 i 1118 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1211), § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz § 4 pkt 1 lit. d, § 5 i § 6 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się na obszarze gminy system wczesnego ostrzegania, zwany dalej (SWO), składający się z jednostek organizacyjnych, służb, inspekcji posiadających całodobową służbę dyżurną lub osoby dyżurne wyposażone w środki łączności. Ponadto służby dyżurne lub osoby dyżurne w przedsiębiorstwach, obiektach oraz na terenie instalacji stanowiących potencjalne zagrożenie dla ludności i środowiska w przypadku ich uszkodzenia lub awarii.

2. SWO jest elementem powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach, funkcjonującego w ramach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania, zwanego dalej (KSWSiA).

§ 2. 1. Na terenie gminy SWO tworzy:

1) Burmistrz – szef obrony cywilnej gminy, na potrzeby realizacji zadań systemu na administrowanym przez siebie terenie.

2. Burmistrz zapewnia całodobowe funkcjonowanie SWO, odpowiednio na szczeblu gminnym.

3. SWO również tworzą jednostki organizacyjne funkcjonujące i dyżurujące w czasie pokoju w stanie stałej gotowości. Po wprowadzeniu wyższych stanów gotowości obronnej lub stanów nadzwyczajnych SWO wchodzi w skład systemu wykrywania i alarmowania zwany dalej (SWA), jako jego integralna część.

4. Do SWO włącza się również jednostki organizacyjne administracji państwowej realizujące zadania na rzecz bezpieczeństwa, ochrony ludności i środowiska, a także służby dyspozytorskie przedsiębiorstw oraz rozgłośnie radiowe i ośrodki telewizyjne.

5. Włączenie jednostki organizacyjnej lub podmiotu w skład SWO, o których mowa w ust. 3 i 4, nie zmienia jego podległości organizacyjnej.

§ 3. Celem SWO w szczególności jest:

1) uzyskiwanie informacji o zdarzeniach zagrażających życiu i zdrowiu ludności oraz w mieniu i środowisku;

- 2) utrzymanie ciągłego monitoringu potencjalnych zagrożeń dla ludności oraz mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie instytucji społecznych, rządowych i samorządowych;
- 3) szybkie ostrzeżenie i alarmowanie zagrożonej ludności o zbliżającym się niebezpieczeństwie
na tyle wcześnie, aby było możliwe podjęcie działań ograniczających potencjalne straty, a także zapewnienie w razie potrzeby częściowego lub całkowitego rozwinięcia SWA;
- 4) informowanie ludności o zalecanych zasadach postępowania (zachowania się) w sytuacji określonego zagrożenia;
- 5) podejmowanie działań w celu zapobiegania lub znacznego ograniczenia wystąpienia skutków katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, działań terrorystycznych oraz sytuacji kryzysowych, mogących spowodować wystąpienie skażeń promieniotwórczych, chemicznych lub zakażeń biologicznych, realizowane poprzez ostrzeżenie i alarmowanie organów administracji publicznej, służb i ludności o uwolnieniu do środowiska toksycznych środków chemicznych, materiałów promieniotwórczych, zakaźnych czynników biologicznych, a także powiadamianie o konieczności podjęcia natychmiastowych działań, w ramach SWA.

§ 4. 1. Funkcjonowanie jednostek wchodzących w skład SWO polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku własnej działalności, a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń dla ludności, mienia i środowiska, ich prognozowaniem, wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeżeniem ludności.

2. Zasady funkcjonowania SWO określają jednostki organizacyjne, o których mowa w § 2:

- 1) jednostki organizacyjne wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 po uprzednim uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowe Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy;
- 2) jednostki organizacyjne wymienione w § 2 ust. 1 pkt 3 po uprzednim uzgodnieniu ze starostą powiatowym;
- 3) jednostki organizacyjne wymienione w § 2 ust. 5 w porozumieniu z właściwymi terenowo szefami obrony cywilnej, stosownie do potrzeb wynikających z miejscowej oceny zagrożenia.

§ 5. 1. Szczegółową strukturę organizacyjną, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji w ramach SWO na poziomie wojewódzkim określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. 1. Burmistrza – szefa obrony cywilnej gminy zobowiązuje się do dostosowania gminnego SWO.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 winny uwzględniać lokalne uwarunkowania realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej, wynikające z miejscowej specyfiki zagrożeń.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia oraz funkcjonowaniem SWO powierza się inspektorowi ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Miejskim w Pakości.

§ 8. Dostosowanie SWO, o którym mowa w § 6, nastąpi nie później niż w terminie pięciu miesięcy od dnia podpisania niniejszego zarządzenia.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 263/2017 Burmistrza Pakości z dnia 26 września 2017 r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UZASADNIENIE

Zapisy Zarządzenia [...] przyjęto zgodnie z ogólnymi zasadami stosowania prawa, a także z treścią Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 8 października 2018 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2019 r. dla województwa kujawsko-pomorskiego, w takim zakresie, w jakim możliwe było pogodzenie ich z przepisami powszechnie obowiązującymi, w szczególności w obszarach nieuregulowanych lub uregulowanych w sposób ogólny.

Celem wydania nowego Zarządzenia [...] jest ujednoczenie obecnych aktów prawnych dotyczących systemu wczesnego ostrzegania, również sprecyzowanie sposobu organizacji SWO w województwie kujawsko-pomorskim oraz zasad jego funkcjonowania, z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 ze zm.). Dotyczy to w szczególności nowych zadań zapisanych art. 21a ust. 1 w wyżej wymienionej ustawie, dotyczący niezwłocznego powiadomienia Rządowego Centrum Bezpieczeństwa o zagrożeniu, które może skutkować wystąpieniem na wskazanym obszarze sytuacji kryzysowej, oraz o konieczności powiadomienia ludności o zagrożeniu. Również dotyczy konieczności wskazania szczegółowych przepisów realizowanych na potrzeby funkcjonowania systemu wczesnego ostrzegania w ramach systemu zarządzania kryzysowego, tj.: kierowania przez wojewodę monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie województwa (art. 14 ust. 2 pkt 1 i ust. 6 pkt2), monitorowania, analizowania i prognozowania rozwoju zagrożeń występujących na obszarze województwa przez komórkę organizacyjną właściwą w sprawach zarządzania kryzysowego w urzędzie wojewódzkim oraz nadzorowania funkcjonowania systemu wczesnego ostrzegania ludności przez wojewódzkie centrum zarządzania kryzysowego (art. 16 ust. 2).

Mając na uwadze powyższe niezbędnym jest dostosowanie treści Zarządzenia [...] do przepisów określonych w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r.

Zarządzenie [...] zawiera zaktualizowany wykaz jednostek (podstawowych i współdziałających) uczestniczących w wojewódzkim systemie wczesnego ostrzegania.

Zarządzenie [...] normuje istniejący stan rzeczy dotyczący przekazywania i wymiany informacji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi, poprzez dostosowanie istniejących rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony ludności.

Zarządzenie [...] określa strukturę organizacyjną, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji w wojewódzkim systemie wczesnego ostrzegania o zagrożeniach, w celu podjęcia szczególnych działań przez organy administracji publicznej.

Zarządzenie [...] określa wzór meldunku do przekazywania informacji poza aplikacja informatyczną.

**Struktura organizacyjna, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji
w wojewódzkim systemie wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.**

**ROZDZIAŁ I
Struktura organizacyjna**

§ 1.

1. W skład SWO wchodzi jednostki podstawowe oraz jednostki współdziałające:
2. Do jednostek podstawowych, należą:
 - 1) Gminne centrum zarządzania kryzysowego bądź osoby wyznaczone do pełnienia dyżurów w sytuacjach kryzysowych w tych gminach, które nie utworzyły centrów zarządzania kryzysowego - tworzone przez burmistrzów, prezydentów i wójtów.
 3. Do jednostek współdziałających należą:
 1. Przedsiębiorstwo Usług Gminnych Sp. z o.o.;
 2. Szkoła Podstawowej im. Powst. Wlkp. w Pakości;
 3. Szkoła Podstawowej im. E. Estkowskiego w Pakości;
 4. Przedszkole Miejskie w Pakości;
 5. Zespół Placówek Oświatowych w Kościelcu;
 6. Ośrodek Pomocy Społecznej w Pakości;
 7. NZOZ „MEDICUS” w Pakości;
 8. Przedstawiciel Regionalnego Zarządu Wody Polskie z Bydgoszczy;
 9. Komisariat Policji w Pakości;
 10. Sołectwo Dziarnowa;
 11. Sołectwo Kościelca;
 12. Sołectwo Sołectwa Ludkowo-Mielno-Wojdał;
 13. Sołectwo Rycerzewka;
 14. Sołectwo Wielowisi;
 15. Sołectwo Radłowa;
 16. Sołectwo Ludwińca;
 17. Sołectwo Jankowa;
 18. Sołectwo Gorzany-Giebni- Węgierce;
 19. Sołectwo Rybitw;

- 20. Sołectwo Rycerzewa;
- 21. Sołectwo Łącka;
- 22. Ochotniczej Straży Pożarnej w Pakości;

ROZDZIAŁ II

Przekazywanie informacji

§ 2.

1. Zobowiązuje się kierowników jednostek, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 niniejszego załącznika do przekazywania informacji do Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie województwa lub administrowanym terenie na zasadach i w trybie ustalonym w dalszej części niniejszych zasad.

- 1) Przekazywanie informacji, ostrzeżeń i komunikatów pomiędzy jednostkami wchodzącymi w skład SWO odbywa się zgodnie z ustalonymi wzajemnie wzorami meldunków, z zastrzeżeniem pkt 2.
- 2) Przekazywanie przez GZZK do WCZK informacji o zdarzeniach i zagrożeniach szczebla gminnego, istotnych z punktu widzenia województwa, odbywa się obligatoryjnie poprzez aplikację informatyczną w formie raportów doraźnych i dobowych.
- 3) Wzór meldunku do przekazywania informacji ustalany jest z poszczególnymi uczestnikami SWO.

2. Przekazywanie informacji następuje za pośrednictwem podległych służb i jednostek organizacyjnych, w ramach wykonywania zadań i posiadanych kompetencji.

3. Zakres przekazywanych informacji przez poszczególne podmioty adekwatnie do ich właściwości rzeczowych dotyczy w szczególności:

- 1) zagrożeń pożarowych i pożarów;
- 2) poważnych awarii instalacji:
 - a) gazowych,
 - b) ciepłowniczych,
 - c) wodno-kanalizacyjnych,
 - d) energetycznych;
- 3) katastrof komunikacyjnych:
 - a) drogowych,
 - b) kolejowych,
 - c) wodnych,
 - d) lotniczych;
- 4) skażeń chemicznych:
 - a) w transporcie,
 - b) w obiektach stacjonarnych,
 - c) w zbiornikach i ciekach wodnych,
 - d) w podziemnych zbiornikach wodnych;
- 5) skażeń radiacyjnych;
- 6) zagrożeń epidemiologicznych:
 - a) epidemii chorób ludzi,
 - b) epizoocji chorób zwierzęcych,
 - c) wszystkich ognisk zatruc pokarmowych (ognisk obejmujących dwie i więcej osób),

- d) niebezpiecznych produktów spożywczych uzyskanych w systemie ostrzegania o zagrożeniu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności (RASFF),
 - e) ognisk egzogennych zakażeń szpitalnych,
 - f) wydawanych decyzjach przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, unieruchamiających obiekty, urządzenia lub stanowiska;
- 7) gwałtownych zjawisk atmosferycznych i klęsk żywiołowych;
 - 8) poważnych awarii telekomunikacyjnych;
 - 9) występowania niewypałów i niewybuchów;
 - 10) zbiorowego naruszania ładu i porządku publicznego;
 - 11) niepokoju i protestów społecznych;
 - 12) imprez masowych stwarzających potencjalne zagrożenie porządku publicznego;
 - 13) przewozu niebezpiecznych substancji chemicznych;
 - 14) poważniejszych utrudnień w ruchu drogowym i kolejowym;
 - 15) aktów terroru z użyciem materiałów wybuchowych i broni palnej;
 - 16) poważniejszych przestępstw przeciwko organom administracji publicznej;
 - 17) nielegalnej migracji ludności;
 - 18) katastrof budowlanych;
 - 19) zagrożeń ekologicznych;
 - 20) innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i społeczeństwo województwa.

4. Tryb przekazywania informacji:

- 1) jednostki organizacyjne szczebla gminy w systemie raportów zgodnie z § 2 ust.1 pkt. 2;
- 2) pozostałe jednostki:
 - a) doraźnie w formie pisemnej do godz. 06.30 każdego dnia (informacja dobową za okres od godziny 06.00 dnia poprzedniego do godziny 06.00),
 - b) doraźnie do godz. 19.30 (zgodnie z porozumieniem lub umową) dotyczącą powstania strat w wyniku gwałtownych zjawisk atmosferycznych i innych zjawisk,
 - c) doraźnie (telefonicznie) natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia), pisemnie w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia),
 - d) okresowo zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami (dotyczącymi) np. zagrożeń powodziowych), ustalonym doraźnie w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia,
 - e) na żądanie służby dyżurnej Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

5. Informacje w trybie codziennym zobowiązane są przekazywać:

- 1) służba dyżurna Stałego Dyżury;

6. Do zapewnienia przekazywania informacji w trybie doraźnym, okresowym oraz na żądanie służby dyżurnej Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zobowiązuje się wszystkie organy wymienione w § 1 ust. 2 i 3 niniejszego załącznika.

7. Do przekazywania informacji wykorzystuje się:

- 1) dostępne środki łączności przewodowej;
- 2) łączność radiową:
 - a) sieć zarządzania wojewody,
 - b) sieci zarządzania starostów i prezydentów miast,
 - c) sieć koordynacji ratownictwa;
- 3) aplikacje telefonów komórkowych;
- 4) inne dostępne środki.

8. Przekazywane informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych powinny zawierać ich szczegółowy opis, a w szczególności:

- 1) miejsce i czas zdarzenia (zagrożenia);

- 2) charakter i zasięg zdarzenia (zagrożenia);
- 3) przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia (zagrożenia);
- 4) skutki lub prognozę skutków zdarzenia (zagrożenia);
- 5) użyte siły i środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach;
- 6) wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań przez Starostę / Wojewodę;
- 7) dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem dodatkowo nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numeru telefonu kontaktowego.

10. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia mogą zostać wprowadzone inne szczegółowe standardy przekazywania informacji podawane za pośrednictwem służby dyżurnej Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

ROZDZIAŁ III Zadania SWO

§ 3.

1. Do głównych zadań jednostek organizacyjnych działających w ramach SWO należy w szczególności:

- 1) pozyskiwanie informacji, co do rodzaju, miejsca i skali zaistniałych zagrożeń (w tym skażeń);
- 2) weryfikacja oraz wstępna analiza informacji o możliwości wystąpienia zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi oraz skażenia środowiska naturalnego;
- 3) zapewnienie przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego poprzez całodobowe dyżury;
- 4) prowadzenie stałego monitoringu oraz ocena rozwoju sytuacji wynikającej z zagrożenia;
- 5) niezwłoczne przekazywanie informacji o wystąpieniu zagrożeń do jednostek podstawowych systemu;
- 6) ostrzeganie i alarmowanie ludności o zbliżających się zagrożeniach oraz przekazywanie komunikatów o podjęciu działań zabezpieczających i ochronnych;
- 7) informowanie właściwych organów administracji publicznej i służb ratowniczych o zagrożeniu, koordynacja likwidacji skutków zagrożeń oraz uruchomienie działań zabezpieczających i ochronnych;
- 8) współdziałanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne oraz realizującymi monitoring środowiska;
- 9) opracowywanie wniosków i propozycji dla właściwych organów zarządzania kryzysowego, udział w ćwiczeniach i treningach sprawdzających organizowanych przez organy zarządzania kryzysowego.

ROZDZIAŁ IV Ostrzeganie i alarmowanie

§ 4.

1. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są:

- 1) Wojewoda Kujawsko-Pomorski na obszarze całego województwa lub jego części:
 - a) prezydenci miast na prawach powiatu, starostowie powiatów na obszarze całego miasta/powiatu lub jego części,

b) prezydenci, burmistrzowie, wójtowie na administrowanym terenie.

2. Do ostrzegania i alarmowania ludności służą:

- 1) scentralizowane systemy alarmowe (włączane poprzez system radiowy);
- 2) systemy syren alarmowych: zakładowe i lokalnego uruchamiania;
- 3) rozgłoszenie radiowe i telewizyjne;
- 4) urządzenia nagłaśniające stacjonarne i na pojazdach (ze szczególnym uwzględnieniem pojazdów służb, inspekcji i straży);
- 5) systemy teleinformacyjne:
 - a) Regionalny System Ostrzegania – RSO,
 - b) System Informacyjny SMS (SI SMS),
 - c) Internet i inne;
- 6) łączność radiowa (realizowana w Radiowej Sieci Zarządzania Kryzysowego);
- 7) system ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza (realizowany w Radiowej Sieci Zarządzania Kryzysowego);
- 8) łącza telekomunikacyjne stacjonarne i mobilne;
- 9) inne dostępne (w danej sytuacji) środki.

3. Inspektora ds. OC i ZK zobowiązuje się, aby wszystkie urządzenie służące do ostrzegania i alarmowania ludności przed zagrożeniem były sprawne i w stałej gotowości.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 5.

Na szczeblu gminnym, szczegółowe struktury organizacyjne, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji w ramach SWO, ustalą właściwe organy zarządzania kryzysowego.

W Z Ó R

.....
(jednostki organizacyjna)

.....
(miejsce, dzień, godz.)

MELDUNEK Nr

Rodzaj meldunku *	Powiadomienie o zdarzeniu / zagrożeniu	
	Sytuacyjny	
	Wniosek o wsparcie	

KATEGORIA ZDARZENIA / ZAGROŻENIA*:

OPIS ZDARZENIA / ZAGROŻENIA*:

* - zaznaczyć właściwe

Data, godz., miejsce zdarzenia / zagrożenia	
Przebieg (opis) zdarzenia / zagrożenia	
Przyczyny zdarzenia	
Podjęte działania	
Skutki zdarzenia	
Potrzebna wsparcie	
Przewidywany rozwój wydarzeń, w tym planowane zakończenie działań	

* - wypełnić niezbędne pola

ZAŁĄCZNIKI:

- 1.
- 2.

ROZDZIELNIK:

- 1.
- 2.

.....
Sporządził: (imię, nazwisko, tel. komórkowy)