

ZARZĄDZENIE Nr 271/2026

BURMISTRZA PAKOŚCI

z dnia 23 czerwca 2026 r.

w sprawie trybu gromadzenia informacji o umowach w celu ich udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP).

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 poz. 662 t.j.) oraz art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 poz. 1483 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Tryb gromadzenia informacji o umowach w celu ich udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP)”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2026 roku.

Burmistrz Pakości

Michał Siembab

UZASADNIENIE

Niniejsze zarządzenie ma na celu wprowadzenie trybu gromadzenia informacji o umowach w celu ich udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych. Konieczność podjęcia niniejszego aktu wynika z nowego obowiązku Kierownika jednostki sektora finansów publicznych, który udostępnia i aktualizuje w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, zwanym dalej "Centralnym Rejestrem Umów JSFP", informacje o umowie zawartej przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz – zgodnie z zapisami art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 poz. 1483 z późn. zm.).

Wprowadzenie w życie niniejszego dokumentu ureguje sposób gromadzenia informacji o umowach, które podlegają obowiązkowi udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, oraz przyczyni się do sprawnej realizacji obowiązku ustawowego.

Realizacja postanowień niniejszego zarządzenia nie wymaga dodatkowych nakładów z budżetu Gminy Pakość.



Tryb gromadzenia informacji o umowach w celu ich udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP)

§ 1

Zasady ogólne

1. Niniejszą instrukcję wprowadza się w celu ustalenia trybu gromadzenia informacji o umowach zawieranych przez Gminę Pakość i Urząd Miejski w Pakości w celu ich udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (dalej: CRU JSFP).
2. Obowiązek udostępniania informacji o umowach dotyczy umów zawartych od dnia 1 lipca 2026 r.
3. Do CRU JSFP wprowadza się wszystkie umowy odpłatne bez względu na ich wartość.
4. Centralny Rejestr Umów JSFP jest jawny.
5. Decyzja czy dana umowa podlega udostępnieniu w CRU JSFP oraz zakres ewentualnych wyłączeń, o których mowa w § 3, spoczywa na pracownikach merytorycznych.
6. Za przygotowywanie danych wprowadzanych do CRU JSFP oraz obowiązek ich aktualizacji odpowiadają pracownicy merytoryczni (*Załącznik nr 1 - wzór formularza zgłoszenia umowy do CRU/aktualizacji*).
7. Za administrowanie kontem, wprowadzanie, aktualizację oraz udostępnianie danych w systemie <https://rejestrumow.gov.pl> (konto Gminy lub konto Urzędu Miejskiego) odpowiada Referat Organizacyjno-Prawny i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Pakości (OPO).
8. Dane wprowadza się bezpośrednio do rejestru CRU JSFP, a w przypadku takiej możliwości, zasila danymi z systemu księgowego.
9. Oryginały wszystkich umów, wraz z aneksami, udostępnianych w CRU JSFP, a w przypadku umów zawartych w formie dokumentowej lub szczególnej ich kopię lub wydruk, przekazuje się do wewnętrznego rejestru umów, za prowadzenie którego, odpowiada Referat Organizacyjno-Prawny i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Pakości (OPO).
10. Brak przekazania umowy do wewnętrznego rejestru umów uniemożliwia udostępnienie informacji o umowie w CRU JSFP.

§ 2

Definicja umowy

1. Do CRU JSFP wprowadza się umowy, które:

- 1) stanowią zamówienie w rozumieniu art. 7 pkt 32 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 poz. 793 t.j.) tj. „umowa **odpłatna** zawierana między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez zamawiającego od wybranego wykonawcy **robót budowlanych, dostaw lub usług**”.

Przez roboty budowlane (art. 7 pkt 21 Pzp) *należy (...) rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, określonych w załączniku II do dyrektywy 2014/24/UE, w załączniku I do dyrektywy 2014/25/UE oraz objętych działem 45 załącznika I do rozporządzenia (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "Wspólnym Słownikiem Zamówień", lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego.*

Przez dostawy (art. 7 pkt 4 Pzp) *należy (...) rozumieć nabywanie produktów, którymi są rzeczy ruchome, energia, woda oraz prawa majątkowe, jeżeli mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację.*

Przez usługi (art. 7 pkt 28 Pzp) *należy (...) rozumieć wszelkie świadczenia, które nie są robotami budowlanymi lub dostawami.*

- 2) zostały zawarte w formie pisemnej, dokumentowej, elektronicznej albo innej formie szczególnej.

Wymienione formy zawarcia umowy należy rozumieć zgodnie z przepisami ogólnymi wprowadzającymi możliwość korzystania z tych rozwiązań, w szczególności uwzględnić należy przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795 t.j.).

Forma pisemna odnosi się do oświadczenia woli obu stron potwierdzonych na dokumencie własnoręcznym podpisem reprezentantów stron. Należy pamiętać, że ta forma zawierania umowy wymaga odrębnego podpisania dokumentu, który obejmuje treść umowy, przez reprezentantów obu stron.

Forma elektroniczna wymaga złożenia oświadczeń woli w postaci elektronicznego dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Forma dokumentowa będzie spełniona wtedy, gdy oświadczenie woli zostanie złożone z zastosowaniem dokumentu, dzięki któremu będzie można ustalić, kto takie oświadczenie złożył. Nośnikiem oświadczenia woli w tym przypadku może

być np. skan dokumentu, wiadomość e-mail, plik tekstowy, arkusz kalkulacyjny, nagranie audio lub video, zdjęcie, wypełnienie formularza i akceptacja warunków na stronie internetowej. Co istotne, nie wymaga ona złożenia podpisu na oświadczeniu woli.

Forma szczególna to wymagana przepisami forma składania oświadczeń woli inna niż forma pisemna, elektroniczna czy dokumentowa. Przykładem formy szczególnej jest zawarcie umowy w formie aktu notarialnego.

2. Do CRU JSFP wprowadza się umowy, z których wynika relacja dwustronnie zobowiązująca tzn. istnieje ekwiwalentność usług (np. zapłata za wykonaną usługę).
3. Jeśli umowa została zawarta na rzecz wielu JSFP, niezależnie od faktu czy podpisał ją kierownik danej jednostki, należy ją wykazać w CRU JSFP oraz wskazać taką wartość umowy, która obciąża plan finansowy danej jednostki.
4. Obowiązki wynikające z CRU obejmują również aktualizację tych informacji w przypadku, gdy ulegną zmianie w trakcie wykonywania umowy, zgodnie z zapisami § 4 ust. 2 i 3.
5. W CRU JSFP nie udostępnia się umów zawartych w formie ustnej.

§ 3

Wyłączenia

1. W Centralnym Rejestrze Umów JSFP nie zamieszcza się informacji o umowie:
 - 1) zawartej przez:
 - a. Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencję Wywiadu, Służbę Kontrwywiadu Wojskowego, Służbę Wywiadu Wojskowego lub Centralne Biuro Antykorupcyjne, lub na ich rzecz,
 - b. placówkę zagraniczną Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu art. 7 pkt 7 ustawy z dnia 21 stycznia 2021 r. o służbie zagranicznej (Dz. U. z 2026 r. poz.788 t.j.) lub na jej rzecz,
 - c. jednostkę organizacyjną podległą Ministrowi Obrony Narodowej lub na jej rzecz;
 - 2) o której mowa w art. 11 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych tj. umowy z zakresu prawa pracy,
 - 3) dotyczącej zamówień, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych tj. umowy zawarte w wyniku udzielenia zamówień lub rozstrzygnięcia konkursów, których przedmiot zamówienia zawiera aspekty obronności i bezpieczeństwa,
 - 4) dotyczącej czynności operacyjno-rozpoznawczych finansowanych z funduszu operacyjnego i podejmowanych przez jednostki uprawnione na podstawie odrębnych ustaw;

- 5) w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa lub której udostępnienie, uwzględniając w szczególności możliwość agregacji tych informacji, może zagrażać interesom państwa albo wywrzeć niekorzystny wpływ w zakresie bezpieczeństwa lub obronności, w tym w zakresie:
 - a. zabezpieczenia granicy państwowej,
 - b. zapewnienia bezpieczeństwa paliwowego państwa i bezpieczeństwa gazowego państwa w rozumieniu odpowiednio art. 2 ust. 1 pkt 1 i 1a ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. z 2026 r. poz. 599 t.j),
 - c. bezpieczeństwa infrastruktury krytycznej w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2026 r. poz. 574 t.j.);
 - 6) o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, zamieszczanej na stronie internetowej Narodowego Funduszu Zdrowia na podstawie art. 135 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, 1537 i 1739 z 2026 r. poz. 203).
2. W Centralnym Rejestrze Umów JSFP nie udostępnia się informacji o umowie, co do której prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu na podstawie art. 5 ust. 1 i 2-2b ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) *tj. w szczególności w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych oraz ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy. Ograniczenie to nie dotyczy informacji o osobach pełniących funkcje publiczne, mających związek z pełnieniem tych funkcji, w tym o warunkach powierzenia i wykonywania funkcji, oraz przypadku, gdy osoba fizyczna lub przedsiębiorca rezygnują z przysługującego im prawa.*
 3. W Centralnym Rejestrze Umów JSFP mogą być udostępniane i aktualizowane informacje o umowie inne niż określone w § 4, niestanowiące danych osobowych.

§ 4

Informacje o umowie udostępniane w CRU

1. W Centralnym Rejestrze Umów JSFP udostępnia się i aktualizuje następujące informacje o umowie:
 - 1) numer umowy;

Wprowadza się numer wskazany w treści umowy jako jej oficjalne oznaczenie tj. numer nadany przez wykonawcę – jeśli został nadany, bądź numer nadany w wewnętrznym Rejestrze umów.

Jeśli wykonawca nadał numer umowie - z uwagi na tożsamość danych z KSEF – wprowadza się ten numer.

W przypadku umów zawartych w formie dokumentowej tj. m.in. e-mail, formularz online – nadaje się i udostępnia kolejne numery z wewnętrznego Rejestru umów.

2) datę zawarcia umowy;

Umowa zawarta w formie pisemnej.

W przypadku umów podpisywanych w tym samym miejscu i czasie strony obecne na miejscu składają podpisy i wymieniają się oświadczeniami woli (umową) w tym samym czasie. Ten dzień stanowić będzie datę zawarcia umowy i powinien zostać wskazany w nagłówku umowy.

Umowa zawarta w formie elektronicznej.

W przypadku umów podpisywanych w formie elektronicznej datą zawarcia umowy jest dzień złożenia ostatniego podpisu.

3) okres, na jaki umowa została zawarta;

Wskazanie, że umowa została zawarta na czas:

a) nieoznaczony albo

b) oznaczony przez podanie liczby dni, miesięcy lub lat okresu, na jaki została zawarta;

W przypadku umów, w których okres obowiązywania umowy jest zależny wyłącznie od wykorzystania środków zabezpieczonych na realizację umowy, należy wykazać najdłuższy możliwy okres wykonywania takiej umowy, wynikający z przeliczenia wartości środków, jakie jednostka zamierza przeznaczyć na realizację takiej umowy.

Analogicznie, gdy umowa przewiduje, że jej obowiązywanie kończy się z chwilą wystąpienia jednego z dwóch zdarzeń – upływu określonego terminu albo wykorzystania środków (w zależności od tego, co nastąpi wcześniej) – należy przyjąć najdłuższy możliwy okres jej realizacji.

4) oznaczenie stron umowy;

Należy wskazać:

a) nazwę (firmę), numer REGON, numer identyfikacji podatkowej (NIP), jeżeli został zamieszczony w bazie REGON, i adres siedziby albo adres wykonywania działalności gospodarczej - w przypadku gdy stroną umowy jest jednostka sektora finansów publicznych lub przedsiębiorca z siedzibą albo miejscem wykonywania działalności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

b) nazwę (firmę) i adres siedziby albo adres wykonywania działalności gospodarczej - w przypadku gdy stroną umowy jest jednostka sektora finansów publicznych lub przedsiębiorca z siedzibą albo miejscem wykonywania działalności poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
c) imię i nazwisko - w przypadku gdy stroną umowy jest osoba fizyczna.

5) wskazanie przedmiotu umowy;

Opis zakresu dostaw, usług lub robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.

6) wartość umowy;

Wartość umowy stanowi całkowita jej wartość określona w umowie, a w przypadku gdy umowa została zawarta na czas nieoznaczony - wartość określona w umowie za okres pierwszych 48 miesięcy wykonywania umowy.

Jeżeli wartość umowy nie została określona w umowie, wartość tę stanowi łączna wysokość środków, które jednostka sektora finansów publicznych zamierza przeznaczyć na realizację umowy, a w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony - wysokość środków, które zamierza przeznaczyć na realizację umowy przez okres pierwszych 48 miesięcy jej wykonywania.

Przy określeniu wartości umowy:

1) uwzględnia się wartość opcji oraz wznowień;

2) nie uwzględnia się podatku od towarów i usług.

Wysokość środków faktycznie wydatkowanych na realizację umowy pozostaje bez wpływu na określenie wartości umowy.

Wskazanie wartości umowy w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7) wskazanie, czy umowa jest finansowana ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

Wskazanie, czy umowa jest finansowana ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2-3 ww. ustawy, przez udzielenie odpowiedzi pozytywnej albo negatywnej.

8) status umowy i dzień zakończenia obowiązywania umowy;

Wskazanie, czy umowa jest aktywna albo nieaktywna tj. została już wykonana lub nie, oraz dnia (daty) zakończenia obowiązywania umowy.

- 9) podstawę prawną nieudostępnienia informacji o umowie oraz organ lub osobę, które dokonały wyłączenia jawności danej informacji - w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2;

W takiej sytuacji informacje o umowie, co do zasady, podlegają udostępnieniu w CRU JSFP, z wyłączeniem tej konkretnej informacji, wobec której zachodzi jedna z przesłanek ograniczenia jawności. Wówczas w miejscu informacji, która nie podlega udostępnieniu, jednostka wskazuje:

- a) jednostki redakcyjną i tytuł aktu prawnego stanowiące podstawę prawną nieudostępnienia informacji,*
- b) nazwę organu lub stanowiska osoby dokonującej wyłączenia jawności danej informacji.*

- 10) podstawę dokonania aktualizacji informacji określonych w pkt 1-9 , o ile dokonano takiej aktualizacji.

W systemie CRU JSFP zostały przewidziane następujące pola pozwalające na realizację obowiązku aktualizacyjnego:

- 1) podstawa aktualizacji – pole z wbudowanym słownikiem, w którym do wyboru są następujące opcje:*

- a) aneks do umowy,*
- b) cesja umowy,*
- c) korekta danych,*
- d) odstąpienie od umowy,*
- e) rozwiązanie umowy,*
- f) wygaśnięcie umowy,*
- g) wypowiedzenie umowy,*
- h) zmiana danych strony,*
- i) zmiana w zakresie wyłączenia jawności,*
- j) inna;*

- 2) data zaistnienia zmiany – pole, w którym możliwe jest podanie w wyświetlonym kalendarzu daty zaistnienia zmiany w umowie;*

- 3) zwięzły opis aktualizacji – pole tekstowe, pozwalające na wpisanie dowolnej treści.*

- 11) uwagi.

2. Pracownicy merytoryczni przekazują wskazane w § 4 informacje w postaci podpisanego formularza (Załącznik nr 1 do instrukcji), bądź przesyłają formularz mailowo, do Referatu OPO w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy, bądź jej aktualizacji z uwzględnieniem zapisów w § 1 ust. 10.
3. W przypadku zmiany informacji o umowie udostępnionej w CRU JSFP pracownicy merytoryczni przekazują formularz (Załącznik nr 1 do instrukcji), zgodnie z ust. 2 powyżej, wskazując i uzupełniając dane, które uległy zmianie

wraz z pkt 10 formularza. Zmiana danych w systemie wymaga złożenia zaktualizowanego formularza.

4. Pracownicy Referatu OPO potwierdzają przyjęcie dokumentu datą wpływu.

§ 5

Terminy

1. Informacje o umowie udostępnia się i aktualizuje w Centralnym Rejestrze Umów JSFP niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni odpowiednio od dnia zawarcia umowy lub zaistnienia zmiany informacji o umowie. Termin ten dotyczy również aktualizacji informacji już opublikowanych w rejestrze.
2. Informacje o umowie są usuwane z systemu CRU JSFP po upływie pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Kierownik jednostki jest administratorem danych w systemie w zakresie informacji o umowie zamieszczonych przez tego kierownika jednostki w Centralnym Rejestrze Umów JSFP.
2. Obowiązki administratora danych określone w przepisach o ochronie danych osobowych w zakresie informacji o umowie zamieszczonych w Centralnym Rejestrze Umów JSFP wykonuje wyłącznie kierownik jednostki. Załącza się obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych w CRU JSFP dla strony umowy (*Załącznik nr 2 do instrukcji*).

Formularz zgłoszenia umowy do CRU*/aktualizacji*

Miejsce udostępnienia informacji o umowie w CRU JSFP:

 * Konto Gminy Pakość * Konto Urzędu Miejskiego w Pakości

* Zaznacz właściwe

Lp.	Zakres	Informacje o umowie
1	Numer umowy:
2	Data zawarcia umowy:
3	Okres na jaki umowa została zawarta:	<input type="checkbox"/> * Czas nieoznaczony <input type="checkbox"/> * Czas oznaczony: dni miesięcy lat
4	Oznaczenie stron umowy:	<u>Zamawiający</u> Nazwa: REGON: NIP: Adres siedziby/wykonywania działalności gospodarczej: W przypadku przedsiębiorcy/ JST <u>Wykonawca/Dostawca/Usługobiorca</u> Nazwa: REGON: NIP: Adres siedziby/wykonywania działalności gospodarczej: W przypadku osoby fizycznej Imię i nazwisko:
5	Wskazanie przedmiotu umowy:

6	Wartość umowy (netto)
7	Wskazanie czy umowa jest finansowana ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2-3 uofp	<input type="checkbox"/> * Tak <input type="checkbox"/> * Nie
8	Status umowy i dzień zakończenia obowiązywania umowy	<input type="checkbox"/> * Aktywna <input type="checkbox"/> * Nieaktywna Dzień zakończenia obowiązywania umowy:
9	Podstawa prawna nieudostępnienia informacji o umowie oraz organ lub osoba, które dokonały wyłączenia jawności danej informacji	Wskazanie informacji podlegającej wyłączeniu: Jednostka redakcyjna i tytuł aktu prawnego stanowiące podstawę prawną nieudostępnienia informacji: Nazwa organu lub stanowiska osoby dokonującej wyłączenia jawności danej informacji:
10	Podstawa dokonania aktualizacji informacji określonych w pkt 1-9, o ile dokonano takiej aktualizacji	Podstawa aktualizacji *: <input type="checkbox"/> aneks do umowy <input type="checkbox"/> cesja umowy <input type="checkbox"/> korekta danych <input type="checkbox"/> odstąpienie od umowy <input type="checkbox"/> rozwiązanie umowy <input type="checkbox"/> wygaśnięcie umowy <input type="checkbox"/> wypowiedzenie umowy <input type="checkbox"/> zmiana danych strony <input type="checkbox"/> zmiana w zakresie wyłączenia jawności <input type="checkbox"/> inna Data zaistnienia zmiany: Związły opis aktualizacji:

11	Uwagi	<p>.....</p> <p>.....</p>
----	-------	---------------------------

Wypełnia pracownik merytoryczny	
Referat odpowiedzialny za umowę	
Osoba przygotowująca dane do CRU	
Data przygotowania karty	
Wypełnia Referat OPO	
Data wpływu informacji do wpisu do CRU JSFP	
Osoba wprowadzająca dane do systemu	
Osoba publikująca dane w systemie	
Data wpisu do CRU JSFP	
Numer/ identyfikator wpisu w CRU	

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
dotyczący przetwarzania danych osobowych
w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Pakości z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Pakości, 88- 170 Pakość, ul. Rynek 4, tel; 525665024, adres e-mail; um@pakosc.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu udostępniania umów w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (dalej: „CRU JSFP”) i ich aktualizacji, zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz,
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane w CRU JSFP przez okres pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z ww. systemu.
- 6) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji ani profilowania.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie danych osobowych (jako strony umowy będącej osobą fizyczną) jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, z czym wiąże się obowiązek udostępniania i aktualizacji informacji o umowie w CRU JSFP. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
- 9) Dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Dane będą udostępniane Ministrowi Finansów prowadzącemu CRU JSFP. Dane osobowe udostępniane i aktualizowane w CRU są jawne i powszechnie dostępne dla każdego użytkownika Internetu.