

Burmistrz Pakości
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
Dyrektora Ośrodka Kultury i Turystyki w Pakości

Nazwa i adres samorządowej instytucji kultury :

- Ośrodek Kultury i Turystyki w Pakości, ul. Św. Jana 12 , 88-170 Pakość

Zatrudnienie:

- umowa na czas określony 4 lat

Wymiar etatu:

- pełny wymiar czasu pracy

I. Formalne kryteria wyboru kandydata na stanowisko dyrektora i wymagane kwalifikacje:

- 1) program realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju instytucji kultury wraz z harmonogramem wydarzeń kulturalno – sportowych w 2025r.,
- 2) wykształcenie min. średnie – preferowane wykształcenie humanistyczne, artystyczne, zarządzanie i marketing, kulturoznawstwo;
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy w instytucji kultury,
- 4) znajomość przepisów prawnych związanych z zarządzaniem i finansowaniem instytucji kultury, w tym finansów publicznych,
- 5) doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi oraz innymi środowiskami twórczymi,
- 6) doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury i turystyki,
- 7) umiejętności organizatorsko – menadżerskie, kierowanie zespołami ludzkimi oraz predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć związanych z działalnością kulturalną, turystyczną i twórczością artystyczną,
- 8) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym,
- 9) pełna zdolność do czynności prawnych,
- 10) obywatelstwo polskie,
- 11) niekaralność,
- 12) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

II. Oferta osoby przystępującej do konkursu powinien zawierać następujące dokumenty:

- 1) wniosek o przystąpienie do konkursu na stanowisko Dyrektor Ośrodka Kultury i Turystyki w Pakości,

- 2) program realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju instytucji kultury wraz z harmonogramem wydarzeń kulturalno – sportowych w 2025r.,
- 3) pisemną informację na temat dotychczasowej działalności kandydata w zakresie kultury; do informacji mogą być dołączone referencje,
- 4) życiorys (CV),
- 5) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającego się o zatrudnienie
- 6) kserokopie dyplomów i świadectw dokumentujących posiadane wykształcenie,
- 7) kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- 8) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje oraz umiejętności,
- 9) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 10) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 11) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne,
- 12) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U.z 2024r. poz. 104 t.j.),
- 13) pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018r. poz. 1000 z późn. zm.),
- 14) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym,
- 15) adres do korespondencji elektronicznej i numer telefonu.

III. Ramowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku Dyrektora:

- 1) zarządzanie Ośrodkiem Kultury i Turystyki w Pakości w celu realizacji zadań statutowych instytucji,
- 2) realizacja programu działania zgodnie z umową, o której mowa w art. 15 ust.5 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024r. poz. 87, t.j.),
- 3) kierowanie bieżącą działalnością instytucji i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- 4) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na cele statutowe instytucji,

- 5) kierowanie gospodarką finansową instytucji i ponoszenie odpowiedzialności za jej prawidłowość, w tym opracowanie planu finansowego instytucji oraz dysponowanie środkami określonymi w planie,
- 6) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników instytucji kultury,
- 7) współpraca z instytucjami kultury, sportu, placówkami oświatowymi, zespołami amatorskimi, artystami i twórcami, z organizacjami pozarządowymi, środowiskiem wiejskim Gminy Pakość oraz Urzędem Miejskim w Pakości.
- 8) Nadzorowanie nad funkcjonowaniem obiektów sportowych i rekreacyjnych na terenie miasta i gminy Pakość (m.in. stadion miejski, boiska, place zabaw, skatepark, plaża, park kulturowy „Kalwaria Pakoska”).

IV. Informacja o terminie i miejscu składania dokumentów o przystąpienie do konkursu:

Wnioski o przystąpieniu do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem „*Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury i Turystyki w Pakości*” w terminie 30 dni od daty opublikowania ogłoszenia o konkursie, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pakości (w godzinach pracy Urzędu) lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Pakości, ul. Rynek 4 , 88-170 Pakość (decyduje data wpływu do Urzędu).

V. Informacje dodatkowe:

1) Informacje o warunkach organizacyjno – finansowych działalności Ośrodka Kultury i Turystyki w Pakości w tym statut, regulamin organizacyjny, sprawozdania finansowe za ostatnie dwa lata, informacje o deklarowanej wysokości finansowania można uzyskać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pakości, ul. Rynek 4.

Informacji udziela Skarbnik Gminy nr tel. 52 566 60 77 i Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich Zdrowia i Sportu nr tel. 52 566 60 84.

2) Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków: 09 stycznia 2025r.

3) Zarządzenie w sprawie ogłoszenia konkursu wraz z regulaminem konkursu dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pakość bip.pakosc.pl w zakładce: ogłoszenia o naborze,

4) Oferty niekompletne oraz te, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

5) Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej bip.pakosc.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Pakości i Ośrodka Kultury i Turystyki w Pakości.

6) dokumenty do pobrania zamieszczone są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Pakość bip.pakosc.pl w zakładce: ogłoszenia o naborze.

7) dokumenty złożone przez kandydata , który w drodze konkursu zostanie zatrudniony na stanowisku Dyrektora Ośrodka Kultury i Turystyki w Pakości zostaną wpięte do jego akt osobowych. Pozostałe dokumenty zostaną zwrócone zainteresowanym.

Burmistrz Pakości

Michał Siembab

Pakość, 05 grudnia 2024r.

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko, adres

.....
adres

.....
nr telefonu

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. posiadam obywatelstwo polskie;
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych;
3. nie byłem/łam skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne;
4. nie byłem/łam karany/a zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 78, t.j.);
5. wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781 t.j.), w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora.

.....
podpis